

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Poikkeukselliset aukiolot kirjastoautoissa 7.-8.8.2025

TRE:4999/00.01.01/2024

Lisätietoja päätöksestä

Kirjastopalvelujohtaja Niina Salmenkangas, etunimi.sukunimi@tampere.fi, p. 040 800 4404

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelupäällikkö Merita Ronkainen, etunimi.sukunimi@tampere.fi, p. 040 645 9505

Päätös

Kirjastoautot Kosmos ja Kustaa ovat poissa reiteiltä 7.-8.8.2025.

Perustelut

Kirjastoautot Kosmos ja Kustaa ovat poissa reiteiltä 7.-8.8.2025 henkilöstön koulutuspäivien vuoksi. Kirjastoautopalveluiden henkilökunta osallistuu Porin Kirjastoautopäiville.

Väliin jäävät reitit:

7.8.2025

Kirjastoauto Kosmoksen pysäkit

Tasanteenkatu	Tasanne	16:00 - 16:20
Vestonkatu	Holvasti	16:35 - 16:55
Kaukaniemenkatu	Vehmainen	17:05 - 17:35
Pyydystäjänkatu	Atala	18:05 - 18:25
Risso	Atala	18:30 - 18:55
Nikinväylä 3	Atala	19:05 - 19:25

Kirjastoauto Kustaan pysäkit

Rautiolanrinne	Vuores	16:25 - 16:45
Isokuusenkatu	Vuores	16:55 - 17:15
Kuoppamäentie	Nekala	17:30 - 17:50
Laulunmaankatu	Muotiala	18:10 - 18:40
Kuusistonkatu	Korkinmäki	18:45 - 19:05
Penttilänkatu	Veisu	19:10 - 19:30

8.8.2025

Kirjastoauto Kosmoksen pysäkit

Nivarinkatu	Olkahinen	16:00 - 16:20
Hirsimoisientie	Aitolahti	16:30 - 16:50
Aitoniementie	Aitolahti	17:00 - 17:20
Kumpulantie	Kumpula	17:50 - 18:10
Arontaustankatu	Holvasti	18:25 - 18:50
Ilmattarenkatu	Leinola	18:55 - 19:25

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kirjastoauto Kustaan pysäkit

Juvank. 87 (Lorukorpi)	Annala	16:20 -16:40
Pitkäniitynkatu	Annala	16:45 -17:05
Maustekatu	Annala	17:10 -17:30
Marmorikatu	Annala	17:35 -17:55
Kotkansiivenkatu	Hervanta	18:20 -18:40
Mäyränmäenkatu	Vuores	18:45 -19:05
Vuoreks.pu.k./Klaava	Vuores	19:10 -19:30

Päätösvallan peruste: Tampereen kaupungin hallintosääntö 34 §, palvelualueen johtajan toimivaltaan kuuluvan asia siirtäminen viranhaltijan ratkaistavaksi, sivistyspalvelujen palvelualueen johtajan päätös 15.1.2025 § 4, Toimipisteiden aukioloajoista päättäminen.

Tiedoksi

Tiedoksi Niina Salmenkangas, Merita Ronkainen, Johanna Laakso, Taina Sahlander, Emma Salmi, Sampo Terho, KIR_kirjasto, KIR_laajennettu_johtotiimi

Allekirjoitus

Kirjastopalvelujohtaja Niina Salmenkangas

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 5

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.